

CÂMARA MUNICIPAL DE URUAÇU

# CARTA DE SERVIÇOS



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**URUAÇU**

## **Presidente**

Fabio Rocha de Vasconcelos

## **Vice-Presidente**

Michel Mindlin Rodrigues

## **Primeiro Secretário**

Paulo Sérgio Pereira da Silva

## **Segundo Secretário**

Francisco Carlos de Carvalho

## **Vereadores (as)**

Fabio Rocha de Vasconcelos - Presidente, Solidariedade;  
Michel Mindlin Rodrigues – Vice-Presidente, União Brasil;  
Paulo Sérgio Pereira da Silva – Primeiro Secretário, PSD;  
Francisco Carlos de Carvalho – Segundo Secretário, Sem Partido;

Célia Coimbra Bueno Caetano – PSD;  
Domingas Gouveia de Carvalho – Solidariedade;  
Edimar Elias Vieira - Republicanos;  
Edivaldo Olimpio Franca Reis – Republicanos;  
Elói dos Santos Oliveira – União Brasil;  
Jullison de Sousa Lopes – Cidadania;  
Jhonatha William Fernandes Souto – Podemos;  
Maria Abadia Martins da Costa – Cidadania;  
Ronival da Silva – União Brasil.

## **Procuradora Geral**

Maria Amélia Borges da Hora Batista

## **Controlador Geral**

Luciano Bordiga Vieira

## **Assessor Contábil**

Vilem Henrique

## **Diretor Geral**

Victor Hugo Oliveira Camargo

## **Diretora de Gestão Administrativa**

Mateus José da Silva

## **Chefe de Gabinete da Presidência**

Thaiene Rodrigues dos Santos

## **Diretor Departamento de Tesouraria**

Alailton Camilo da Silva

## **Assessoria Financeira do Departamento de Tesouraria**

Andreia Oliveira Ponce

Maria Pinto Tereza

## **Diretora de Imprensa e Comunicação**

Veralúcia Ferreira Guimarães

## **Assessoria Especial do Gabinete da Presidência**

Karyne Araujo Guimarães

## **Assessoria de Administração**

Miriane Graciano Ribeiro

## **Assessoria de Gabinete de Vereador**

Adabelle Mariana Castilho Araújo  
Brunna Francinelly Moraes Dos Santos  
Divina Ferreira Francisco  
Haffers Jullierry Nunes Rogado  
Isadora Ferreira Rodrigues  
Isadora Gomes Guimarães  
Josiane Moreira De Almeida  
Lorrane Tobias Moura Santos  
Lorene Ribeiro De Alcantara  
Luiz Carlos Evangelista Alves  
Maise Maria Silva  
Marcia Regina Da Silva  
Vera Lúcia Pereira De Sal

## **Chefe Departamento Limpeza**

Dirço Antunes da Silva

## **Auxiliar Serviços Gerais**

Erika Aparecida Curtolo Garcia  
Ivone Alves Siqueira  
Josiane Machado Fagundes Freitas  
Loudes Paulino Bueno Silva  
Maria de Oliveira Godoi Moreira  
Marlene Baião das Chagas

## **Copeira**

Luciana Rezende Silva

## **Motoristas**

Wanildo Freitas Carvalho  
Edgar Bueno Camapum Barroso

## **Guarda Legislativo**

Dieizon Dienes de Sousa Filgueira  
Lazaro Bueno de Oliveira

## **CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO**

A Carta de Serviços ao Usuário (CSU) da Câmara Municipal de Uruaçu tem como objetivo informar o usuário sobre os serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal, bem como as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.

Em resumo, a CSU é um documento que visa esclarecer sobre os serviços ofertados pela Câmara Municipal, trazendo ao cidadão informações claras e precisas quanto às formas de acesso, os prazos de resposta, os horários de atendimento e também oportunizando um maior conhecimento das atividades desempenhadas pelo órgão.

## SUMÁRIO

|   |    |
|---|----|
| Principais Serviços.....  | 7  |
| 1. Consulta a Legislação Municipal no Portal.....                 | 7  |
| 2. Consulta a Legislação Municipal Presencial .....               | 8  |
| 3. Consulta e Acompanhamento de Proposições.....                  | 9  |
| 4. Acompanhamento de Sessões e Reuniões na Câmara Municipal ..... | 11 |
| 5. e-SIC - Serviço de Informação ao Cidadão .....                 | 12 |
| 6. Ouvidoria .....  | 14 |
| 7. Fale Conosco.....  | 16 |
| 8. Acompanhamento de Sessão pela Internet.....                    | 17 |
| 9. Denúncias.....   | 18 |
| 10. Certidões e Cópias.....                                       | 19 |
| 11. Solução de Dúvidas e Dificuldades .....                       | 20 |

## PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS

- ↪ Legislar sobre assuntos de interesse local;
- ↪ Suplementar a legislação federal e a estadual no que couber;
- ↪ Dispor sobre o ordenamento territorial, mediante planejamento e controle do uso do parcelamento e da ocupação do solo urbano;
- ↪ Dar posse ao Prefeito e ao Vice-Prefeito;
- ↪ Fiscalizar a atuação do Poder Executivo municipal.

## ► ATENDIMENTO AO PÚBLICO

### PRESENCIAL

↪ **Local:**

A Câmara Municipal de Uruaçu, atende ao público em sua sede, localizada na Avenida Araguaia, S/N, Quadra 08, Lotes 31 e 33

↪ **Horário de atendimento ao público:**

De segunda à sexta-feira, das 07:00hs às 11:00hs e das 13:00hs às 17:00hs.

↪ **Horário das reuniões plenárias:**

As segundas-feiras às 19:00 hrs.

↪ **Horário das reuniões das comissões permanentes:**

Todas as quintas feiras às 17:00 horas.

### TELEFONE

↪ **Central:** (62) 3357 - 2659

↪ **Ouvidoria/SIC:** (62) 3357-2659

### ELETRÔNICO

↪ **E:mail:** [atendimento@camarauruacu.go.gov.br](mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br)

↪ **E-SIC:** <https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico>

↪ **Ouvidoria online:**

<https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao>

► **Portal da Câmara Municipal de Uruaçu.**

<https://camarauruacu.go.gov.br/>

O portal da Câmara Municipal de Uruaçu, na internet divulga uma série de informações institucionais e permite o acesso a diferentes serviços, tais como:

- **LEGISLAÇÃO MUNICIPAL:** Lei Orgânica Municipal, Plano Diretor, estatutos, leis ordinárias, leis complementares, resoluções, decretos e Regimento Interno.
  
- **CONSULTAS:** à legislação municipal, proposição, solicitação de informações, reclamação, denúncia e demais manifestações sobre serviços prestados.
  
- **SESSÃO AO VIVO:** transmissão ao vivo das Sessões Plenárias, por canais de comunicações.
  
- **ACESSO À INFORMAÇÃO:** Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), Ouvidoria e Fale Conosco.
  
- **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA:** contas públicas, informações funcionais (agentes públicos, subsídios, remunerações e diárias), licitações, contratos, bens patrimoniais, execução orçamentária, entre outros.



# PRINCIPAIS SERVIÇOS

## 1. Consulta a Legislação Municipal no Portal

|   |
|---|
| <b>O que é o serviço?</b>   |
| A Câmara Municipal disponibiliza leis, decretos, resoluções, estatutos e códigos municipais. No portal na internet, os atos normativos encontram-se disponíveis em diferentes formatos, para consulta e impressão. Presencialmente, os atos normativos podem ser consultados no seu formato original, em versão impressa.                         |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>   |
| Apenas acessar o site e ir no portal da Transparência<br><a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico</a><br><a href="https://camarauruacu.go.gov.br/">https://camarauruacu.go.gov.br/</a> |
| <b>Principais Etapas do Serviço:</b>  |
| Acessar o portal da Câmara Municipal de Uruaçu ( <a href="https://camarauruacu.go.gov.br">https://camarauruacu.go.gov.br</a> ), clicar no link "Consulta a Legislação" e, depois, efetuar a pesquisa, utilizando os seguintes filtros: palavra, assunto, espécie, número e/ou ano da norma.   |
| <b>Canais de comunicação:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone(62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N, quadra 08 lotes 31 e 33</li></ul>  |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>  |
| Imediato.   |
| <b>Formas de prestação:</b>   |
| Informação aberta, publicada no portal de transparência e atualizada conforme o surgimento de novas legislaturas.   |
| <b>Taxas e Preços:</b>  |
| Gratuito.   |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>   |

Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ?, Acesse nossa ouvidoria através de: <https://camarauracu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao>

Ou pelo telefone: (62) 3357-2659

## 2. Consulta a Legislação Municipal Presencial

|  |
|--|
| <b>O que é o serviço?</b>  |
| A Câmara Municipal disponibiliza leis, decretos, resoluções, estatutos e códigos municipais. Presencialmente, os atos normativos podem ser consultados no seu formato original, em versão impressa.  |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>  |
| Solicitação por meio de ofício   |
| <b>Principais Etapas do Serviço:</b>   |
| Os Serviços deverão ser solicitados na Controladoria Interna da Câmara   |
| <b>Canais de comunicação:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia S/N quadra 08 lotes 31 e 33</li></ul>   |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>   |
| Até 30 dias  |
| <b>Formas de prestação:</b>  |
| Informações sobre o tramite de cada solicitação será informada nos meios de contatos deixados pelos solicitantes   |
| <b>Taxas e Preços:</b>   |
| Gratuito.  |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>  |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone: (62) 3357-2659 |

### 3. Consulta e Acompanhamento de Proposições

#### O que é o serviço?

Esse serviço permite ao usuário acompanhar o andamento das proposições em tramitação, com acesso aos textos, justificativas, emendas, pareceres, movimentações, localização e situação atual. As proposições disponíveis são:

- Proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal (ELOM);
- Projeto de Lei Complementar (PLC);
- Projeto de Lei Ordinária (PLO);
- Projeto de Decreto Legislativo (PDL);
- Projeto de Resolução (PR);
- Indicação;
- Emenda;
- Moção;
- Mensagem Retificativa;
- Recurso;
- Autorização.

#### Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:

Através de ofício.

#### Principais Etapas do Serviço:

<https://camarauruacu.go.gov.br/acompanhe-o-legislativo/>

#### Canais de comunicação:

<https://camarauruacu.go.gov.br/>  
62 – 3357 25659

#### Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:

Até 30 dias

#### Formas de prestação:

Informações sobre o tramite de cada solicitação será informada nos meios de contatos deixados pelos solicitantes

#### Taxas e Preços:

Gratuito

#### Manifestação do Usuário:

Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ? Acesse nossa ouvidoria através de: <https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao>

Ou pelo telefone: (62) 3357-2659

#### 4. Acompanhamento de Sessões e Reuniões na Câmara Municipal

|   |
|---|
| <b>O que é o serviço?</b>   |
| Na Câmara o cidadão tem a oportunidade de assistir as sessões e reuniões realizadas pela câmara.  |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>   |
| Presencial  |
| <b>Principais Etapas do Serviço:</b>  |
| Estar presente em plenário  |
| <b>Canais de comunicação:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33.</li></ul>   |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>  |
| Imediato.   |
| <b>Formas de prestação:</b>   |
| Não realizam  |
| <b>Taxas e Preços:</b>  |
| Gratuito.   |
| <b>Manifestação do Usuário</b>  |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone:<br>(62) 3357-2659 |

## 5. e-SIC - Serviço de Informação ao Cidadão

|  |
|--|
| <b>O que é o serviço?</b>  |
| Identificação e preenchimento de formulário/requerimento, conforme orientação fornecida pelo setor. atendimento geral ao cidadão, Serviço de Informações ao Cidadão – SIC de que trata a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e de protocolo geral de documentos/requerimentos, com encaminhamento aos setores competentes.   |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>  |
| identificação através do fornecimento dos seguintes dados: CPF/CNPJ, nome, endereço, e-mail e telefone.  |
| <b>Principais Etapas do Serviço:</b>   |
| O andamento das solicitações originadas via SIC poderão ser acompanhadas através de um protocolo gerado no momento da criação da solicitação ou através de contato pelos canais de comunicação disponibilizados.   |
| <b>Canais de comunicação:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lotes. 31 e 33.</li></ul>   |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Informações solicitadas via SIC (Serviço de Informação ao Cidadão): 20 dias prorrogáveis por mais 10, conforme a necessidade.</li><li>- Atendimento geral ao cidadão e protocolo de documentos: de imediato, respeitando-se apenas o tempo de espera para atendimento de até 20 minutos.</li></ul>   |
| <b>Formas de prestação:</b>  |
| Pelo link: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico</a><br>Solicitar o serviço pelo portal no SIC e após a solicitação o responsável receberá no e-mail que houve uma solicitação e acessará o site para responder com o prazo determinado. |
| <b>Taxas e Preços:</b>   |
| Gratuito.  |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>  |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/informacao-do-sic-fisico</a>  |

Ou pelo telefone: (62) 3357 - 2659



## 6. Ouvidoria

### O que é o serviço?

A ouvidoria pública é uma ferramenta de gestão importante para as câmaras, porque amplia o canal de comunicação com os cidadãos, garantindo o exercício da cidadania por meio do acesso à informação. Além de permitir que a câmara atue com maior eficiência para atender às necessidades da cidade. As críticas e sugestões realizadas pela comunidade a ouvidoria, quando analisadas, indicam quais são as tomadas de decisões mais assertivas.

### Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:

identificação através do fornecimento dos seguintes dados: CPF/CNPJ, nome, e-mail e telefone. \*A identificação não é obrigatória. Caso o usuário opte em não fornecer seus dados de identificação, ele receberá uma chave/código para consultar o andamento da sua manifestação.

### Principais Etapas do Serviço:

Solicitar o serviço pelo portal da Ouvidoria e após a solicitação o responsável receberá no e-mail que houve uma solicitação e acessará o site para responder com o prazo determinado.

### Canais de comunicação:

- ✓ Telefone: (62) 3357-2659
- ✓ E-mail: atendimento@camarauruacu.go.gov.br
- ✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33

### Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:

30 dias prorrogáveis por mais 30, conforme a necessidade.

### Formas de prestação:

Pelo link:

<https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao>

O andamento das solicitações originadas via Ouvidoria poderá ser acompanhado através de um protocolo gerado no momento da criação da solicitação ou através de contato pelos canais de comunicação disponibilizados.

### Taxas e Preços:

Gratuito.

### Manifestação do Usuário

Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ?, Acesse nossa ouvidoria através

de: <https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao>

Ou pelo telefone: (62) 3357 - 2659

## 7. Fale Conosco

|   |
|---|
| <b>O que é o serviço?</b>   |
| Aqui é possível o contato direto com a Câmara Municipal ou com qualquer Vereador, para consulta, solicitação, informação, sugestão, etc.  |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>   |
| identificação através do fornecimento dos seguintes dados: CPF/CNPJ, nome, endereço, e-mail e telefone.   |
| <b>Principais Etapas do Serviço?</b>  |
| Solicitar o serviço pelo site na aba “fale conosco” e após a solicitação o responsável receberá no e-mail que houve uma solicitação e acessará o site para responder com o prazo determinado.   |
| <b>Canais de comunicação:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33</li></ul>  |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>  |
| Até 30 dias   |
| <b>Formas de prestação:</b>   |
| Solicitar pelo link: <a href="https://camarauruacu.go.gov.br/">https://camarauruacu.go.gov.br/</a><br>O responsável receberá a notificação pelo e-mail cadastrado e responderá dentro do prazo determinado  |
| <b>Taxas e Preços:</b>  |
| Gratuito.   |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>   |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone: (62) 3393 - 1112 |

## 8. Acompanhamento de Sessão pela Internet

|  |
|--|
| <b>O que é o serviço?</b>  |
| Acompanhamento pela internet das sessões realizadas pela câmara.(Não realizam)   |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço</b>   |
| Não realizam   |
| <b>Principais Etapas do Serviço</b>  |
| Não Realizam   |
| <b>Canais de comunicação:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33</li></ul>   |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>   |
| Todas as Segundas às 19:00 horas   |
| <b>Formas de prestação:</b>  |
| Não Realizam   |
| <b>Taxas e Preços:</b>   |
| Gratuito.  |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>  |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone:<br>62) 3357-2659 |

## 9. Denúncias

|   |
|---|
| <b>O que é o serviço?</b>   |
| Qualquer pessoa pode comunicar à Câmara Municipal de Uruaçu –Go, eventual irregularidade ocorrida no âmbito do Poder Legislativo municipal ou relacionada com matéria de sua competência.   |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço:</b>   |
| identificação através do fornecimento dos seguintes dados: CPF/CNPJ, nome, e-mail e telefone. *A identificação não é obrigatória. Caso o usuário opte em não fornecer seus dados de identificação.  |
| <b>Principais Etapas do Serviço:</b>  |
| ele receberá uma chave/código para consultar o andamento da sua manifestação  |
| <b>Canais de comunicação:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: atendimento@camarauruacu.go.gov.br</li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33</li></ul>  |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>  |
| Dentro do prazo de 30 dias, podendo estender por mais 30 caso for necessário.   |
| <b>Formas de prestação:</b>   |
| O ouvidor responsável receberá no e-mail cadastrado na ouvidoria a solicitação feita, ele (a) vai acessar o portal do site e responder a solicitação.   |
| <b>Taxas e Preços:</b>  |
| Gratuito.   |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>   |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone: (62) 3357-2659 |

## 10. Certidões e Cópias

|  |
|--|
| <b>O que é o serviço?</b>  |
| Qualquer pessoa pode solicitar à Câmara Municipal cópia ou emissão de certidão de vigência de determinado ato normativo publicado pelo Poder Legislativo municipal.  |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço</b>   |
| Por Ofício   |
| <b>Principais Etapas do Serviço</b>  |
| Entrar em contato com departamento legislativo por telefone ou presencialmente.  |
| <b>Canais de comunicação:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Telefone: (62) 3357-2659</li><li>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a></li><li>✓ Presencial: Avenida Araguaia, S/N Quadra 08, Lt. 31 e 33</li></ul>   |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>   |
| Imediato.  |
| <b>Formas de prestação:</b>  |
| Fornecimento de informação verbal ou de documento impresso.  |
| <b>Taxas e Preços:</b>   |
| Gratuito.  |
| <b>Manifestação do Usuário</b>   |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado ? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone: (62) 3357-2659 |

## 11. Solução de Dúvidas e Dificuldades

|   |
|---|
| <b>O que é o serviço?</b>   |
| Qualquer pessoa pode contatar a Câmara Municipal para dirimir dúvidas ou reportar erros e dificuldades com os sistemas da Câmara Municipal.   |
| <b>Requisitos, Documentos e Informações necessárias para acessar o serviço</b>  |
| Basta acessar:<br><br>- No link "OUVIDORIA", "formulário ouvidoria", "mensagem tipo", opção "DÚVIDA";<br>- No link "CONTATO", opção "FALE CONOSCO", "formulário Fale Conosco";<br>- No link "ACESSO À INFORMAÇÃO", opção "SIC", "formulário SIC";<br>- Presencialmente  |
| <b>Principais Etapas do Serviço</b>   |
| Entrar em contato com departamento legislativo por telefone ou presencialmente.   |
| <b>Canais de comunicação:</b>   |
| ✓ Telefone: (62) 3357-2659<br>✓ E-mail: <a href="mailto:atendimento@camarauruacu.go.gov.br">atendimento@camarauruacu.go.gov.br</a><br>✓ Presencial: Avenida Araguaia S/N quadra 08 lotes 31 e 33  |
| <b>Previsão de Prazo Máximo para Prestação do Serviço:</b>  |
| Imediato.   |
| <b>Formas de prestação:</b>   |
| Fornecimento de informação verbal ou de documento impresso.   |
| <b>Taxas e Preços:</b>  |
| Gratuito.   |
| <b>Manifestação do Usuário:</b>   |
| Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado? Acesse nossa ouvidoria através de: <a href="https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao">https://camarauruacu.megasofttransparencia.com.br/ouvidoria-e-e-sic/solicitacao-informacao</a><br>Ou pelo telefone: (62) 3357-2659 |